

OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE PARTNERA

Gmina Wiązowna / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiązownie
na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów
w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 -2020
(Dz. U. 2017 poz. 1460)

ogłasza otwarty nabór

Partnera spoza sektora finansów publicznych

do projektu przygotowywanego w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego

na lata 2014-2020 (RPO WM 2014-2020)

Oś priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem,

Działania 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej

Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych

1. Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie wniosku projektowego i realizacja projektu w zakresie rozwoju usług społecznych w celu integracji dzieci i młodzieży z grup szczególnie narażonych na wykluczenie społeczne.

2. Projekt realizowany będzie przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiązownie - Lidera Partnerstwa z udziałem partnera.

3. Realizacja zadań planowana jest w okresie od 1.09.2018 r. do 31.08.2019 r.

3. Grupa docelowa

3.1 Projekt skierowany jest do:

- a) osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, w szczególności dzieci i młodzież
- b) otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w zakresie niezbędnym do wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w ramach projektu.

3.2 Oferent planuje realizację wsparcia w formie usług społecznych w celu integracji dzieci i młodzieży w zakresie:

- a) tworzenie i rozwój placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, w tym świetlic środowiskowych, klubów, ognisk wychowawczych i placówek specjalistycznych;
- b) realizacja zajęć rozwijających co najmniej dwie z ośmiu kompetencji kluczowych wskazanych w zaleceniu Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2006/962/WE) (Dz. Urz. UE L 394 z 30.12.2006, str. 10):

- i. porozumiewanie się w języku ojczystym,
- ii. porozumiewanie się w językach obcych,
- iii. kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne,
- iv. kompetencje informatyczne,
- v. umiejętność uczenia się,
- vi. kompetencje społeczne i obywatelskie,

- vii. inicjatywność i przedsiębiorczość,
- viii. świadomość i ekspresja kulturalna.

4. Planowany zakres działań partnera:

- a) udział w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie,
- b) udział w opracowaniu diagnozy indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestników,
- c) udział w opracowaniu ścieżki reintegracji,
- d) realizacja części zadań merytorycznych proponowanych w ramach projektu określonych w pkt 3.2,
- e) udział w ewaluacji.

5. Partnerem w projekcie, w zakresie wspólnej realizacji wybranych przedsięwzięć, mogą być wszystkie podmioty, które są uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie w ramach RPO WM 2014–2020, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. Przedmiotowy projekt realizowany będzie m.in. w oparciu o następujące dokumenty i wytyczne:

- 6.1 Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
- 6.2 Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
- 6.3 Wytyczne programowe w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
- 6.4 Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020
- 6.5 Regulamin konkursu nr RPMA.09.02.01-IP.01-14-062/17 w ramach Osi Priorytetowej IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działania 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych
- 6.6 Ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2016 poz. 930 z późn. zm.)
- 6.7 Ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2017 poz. 697)

7. Złożenie przez Oferenta oferty partnerstwa w przedmiotowym naborze jest jednocześnie jego deklaracją, iż jako potencjalny partner przyjmuje do wiadomości treści powyższych dokumentów i zobowiązuje się do ich przestrzegania na każdym etapie realizacji partnerstwa.

8. Kryteria wyboru partnera:

8.1 Kryteria oceny formalnej (spełnia/nie spełnia):

- a) czy oferta złożona w terminie,
- b) zgodność misji/profilu działania potencjalnego partnera z obszarami interwencji projektu wskazanymi w punkcie 3 niniejszego naboru, w tym w szczególności posiadanie odpowiednich zapisów w dokumentach statutowych (weryfikowane na podstawie zapisów w statucie),
- c) spełnienie kryteriów określonych w punkcie 5 niniejszego ogłoszenia o naborze (weryfikowane na podstawie dokumentu wymienionego w punkcie 9 lit. c niniejszego ogłoszenia),
- d) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe wykonanie zadań w projekcie (weryfikowane na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 9 lit. e, f, g),
- e) czy oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

8.2 Na etapie oceny formalnej Oferent może zostać wezwany do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów, o których mowa wyżej, jednak tylko takich, które nie mają wpływu na ocenę

merytoryczną oferty. W przypadku niezuzpełnienia dokumentacji, o której mowa wyżej w wyznaczonym terminie lub niespełnienia któregokolwiek z kryteriów oceny formalnej, oferta zostanie odrzucona bez dalszego rozpatrywania.

8.3 Kryteria oceny merytorycznej (0-10 punktów)

Każda z osób oceniających, na podstawie karty oceny, przyzna ofercie od 0 do 10 punktów. Końcowa ocena oferty będzie średnią arytmetyczną ocen wszystkich oceniających. Wybór oferty nastąpi według listy rankingowej, przy czym w ramach przedmiotowego naboru możliwe jest zawarcie partnerstwa z 1 podmiotem.

| Kryterium ogólne | Kryterium szczegółowe | Opis punktacji |
|---|--|---|
| Doświadczenie Oferenta w realizacji projektów (w tym partnerskich) lub zadań zleconych w zakresie pomocy dla dzieci i rodzin zagrożonych dysfunkcją, w przeciągu 3 lat od daty złożenia oferty, a jeśli Oferent istnieje krócej, to w okresie swojej dotychczasowej działalności. Maksymalna liczba punktów: 5 | 1. Oferent zawarł w ofercie oświadczenie o zrealizowanych projektach lub zadaniach zleconych w tym co najmniej dane nt. okresu realizacji, celów, działań (form wsparcia), grup docelowych, rezultatów, zawartych partnerstw, wartości projektu/zadania zleconego (w części przypadającej na Oferenta), a oceniający uznał wykazane przedsięwzięcia jako spójne z Kryterium ogólnym nr 1 | <ul style="list-style-type: none"> • brak projektów = 0 pkt • 1 projekt/zadania zlecone = 1 pkt • 2-3 projekty/zadania zlecone = 2 pkt • 4 i więcej projektów/zadań zleconych = 3 pkt |
| | 2. Okres funkcjonowania Oferenta jest nie krótszy niż 3 lata | <ul style="list-style-type: none"> • poniżej 3 lat = 0 pkt • powyżej 3 lat = 1 pkt |
| | 3. Wśród wymienionych i zaakceptowanych przez oceniającego projektów/zadań zleconych, znajduje się co najmniej jeden zakończony i rozliczony projekt o wartości nie mniejszej niż 10 tys. złotych | <ul style="list-style-type: none"> • brak projektów = 0 pkt • przynajmniej 1 projekt = 1 pkt |
| 2. Deklarowana kadra Oferenta zaangażowana w realizację projektu Maksymalna liczba punktów: 2 | Oferent zapewni kadre posiadającą kwalifikacje i doświadczenie, zapewniającą w opinii oceniającego efektywną realizację zadań określonych w Kryterium ogólnym 1 | Oferta w tym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • nie spełnia kryterium = 0 pkt • częściowo spełnia kryterium = 1 pkt • całkowicie spełnia kryterium = 2 pkt |
| 3. Koncepcja udziału Oferenta w realizacji celów projektu, w tym opracowanie indywidualnej ścieżki reintegracji uczestników Maksymalna liczba punktów: 2 | Oceniający weźmie pod uwagę, w jakim stopniu oferta obejmuje następujące zagadnienia: a) Oferent zawarł w ofercie rzetelny opis problemów społecznych w gminie Wiązowna w odniesieniu do grupy docelowej b) Oferent zaproponował opis proponowanych przez siebie usług | Każdemu z dwóch ocenianych zagadnień, oceniający przypiszą następującą liczbę punktów: Oferta: <ul style="list-style-type: none"> • nie obejmuje danego zagadnienia = 0 pkt • oferta tylko częściowo obejmuje dane zagadnienie = 1 pkt • oferta w sposób wyczerpujący obejmuje dane zagadnienie = 2 pkt |
| 4. Oferent zawarł w ofercie poprzez dokładny opis, iż dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji projektu lokalem dostosowanym do potrzeb i liczby odbiorców działań przez niego realizowanych oraz wskazał ich dokładną lokalizację na terenie gminy Wiązowna. Maksymalna liczba punktów: 1 | Oceniający oceni na podstawie opisu zawartego w ofercie spełnianie kryterium. | Zasoby lokalowe: <ul style="list-style-type: none"> • nie posiada = 0 pkt • posiada = 1 pkt |

9. Termin i sposób składania ofert

Oferty partnerstwa, w zaklejonej kopercie z dopiskiem - „**Oferta partnerstwa w projekcie w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze w ramach konkursu nr RPMA.09.02.01-IP.01-14-062/17**” należy składać lub nadsyłać do dnia 27 grudnia 2017 roku do godziny 9.00 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wiązownie, Radiówek 25, 05-462 Wiązowna. Liczy się moment wpływu oferty do Ośrodka. Oferty złożone po tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 grudnia 2017 roku o godzinie 11.00. Wyniki naboru opublikowane zostaną na stronie internetowej GOPS w dniu 27 grudnia 2017 roku.

Wymagane dokumenty:

- a) karta zgłoszenia partnera – załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia o naborze, podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, dodatkowo parafowana na każdej stronie,
- b) oferta partnerstwa w odpowiedzi na ogłoszenie o otwartym naborze partnerów - załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o naborze, podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, dodatkowo parafowana na każdej stronie,
- c) dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (kopia wyciągu z KRS lub innej właściwej ewidencji, uwzględniająca stan faktyczny na moment złożenia oferty),
- d) statut,
- e) ostatecznie zatwierdzone sprawozdanie merytoryczno-finansowe za poprzedni rok budżetowy,
- f) oświadczenie o niezaleganiu z podatkami wobec urzędu skarbowego
- g) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne wobec zakładu ubezpieczeń społecznych,
- h) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2013 r. 885 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 r. poz. 769), art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity: Dz.U. 2014 r. poz. 1417 ze zm.).
- i) inne, niż wyżej wymienione oświadczenia lub dokumenty, jeżeli wynikają z treści niniejszego ogłoszenia o naborze.

Dokumenty, o których mowa w lit. c – i, mogą zostać złożone w formie kserokopii potwierdzonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem zgodnie ze sposobem reprezentacji.

10. Procedura odwoławcza

- a) Podmiotom biorącym udział w naborze przysługuje prawo odwołania się do Wójta Gminy w Wiązownie od decyzji wskazującej wybranego Partnera w terminie 3 dni roboczych od daty jej opublikowania na stronie internetowej, po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane złożone odwołania.
- b) Odwołanie należy złożyć w zamkniętej kopercie, na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiązownie, Radiówek 25, 05-462 Wiązowna, z dopiskiem: „Odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnera w projekcie w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze w ramach konkursu nr RPMA.09.02.01-IP.01-14-062/17” .
- c) Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie 14 dni od daty jego otrzymania.
- d) W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania przeprowadzone zostaną ponowne negocjacje z udziałem zainteresowanego podmiotu i podmiotu pierwotnie wybranego.
- f) Po zakończeniu negocjacji zostanie opublikowana ostateczna decyzja wskazująca wybranego Partnera.

11. Informacje dodatkowe

- a) Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji zadania na etapie

formułowania wniosku o dofinansowanie i umowy partnerskiej oraz do unieważnienia naboru z ważnych przyczyn lub odstąpienia od realizacji projektu w partnerstwie, szczególnie w przypadku braku akceptacji wniosku o dofinansowanie projektu przez Instytucję Zarządzającą, a tym samym nie uzyskaniu odpowiedniego finansowania z EFS.

b) Informacje nt. naboru, tel. 22 780 46 59 wew. 34, e-mail: gops@wa.home.pl

Zapraszam do składania ofert
z up. Wójta gminy Wiązowna
Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Wiązownie
Małgorzata Łysik