



załącznik nr 1 do Regulaminu

POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARYSTYCZNYCH

zawarte w dniu pomiędzy:
Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna
z siedzibą Radiówek 25, 05-462 Wiązowna
NIP 532 16 18 663 reprezentowanym przez:
Dyrektor Małgorzatę Łysik

zwanym dalej **Korzystającym**,

a opiekunem prawnym/rodzicem

Panią/Panem.....

Numer tel.....

zamieszkałym

dziecka

Panią/Panem.....

Numer tel.....

zamieszkałym

zwanym dalej **Wolontariuszem**.

Wstęp

Korzystający oświadcza, że jest podmiotem na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z 2022r. poz. 1327) mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.

Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności

Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi **dobrowolne, bezpłatne** wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę **charytatywny, pomocniczy i uzupełniający** charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

§1

1. Korzystający powierza wykonywanie Wolontariuszowi, a Wolontariusz dobrowolnie podejmuje się wykonania na rzecz Korzystającego następujących czynności:

- a. działania mające na celu promowanie idei wolontariatu
- b. działania na rzecz mieszkańców Gminy Wiązowna
- c. Udział w imprezach okolicznościowych na terenie Gminy Wiązowna

§2

1. Strony Umowy uzgadniają, że czynności określone w § 1 będą wykonywane w okresie od do
Miejscem wykonywania czynności będzie Gmina Wiązowna

§3

Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu:

1. Wolontariusz jest obowiązany wykonywać uzgodnione czynności osobiście.



2. Wolontariusz za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.

§4

Korzystający zobowiązuje się zapewnić Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń.

§5

Korzystający pokrywa, na dotyczących pracowników zasadach określonych w odrębnych przepisach, koszty podróży służbowych i diet Wolontariusza.

§6

Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskał w związku w wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego.

§7

Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron za 5 dniowym wypowiedzeniem;

§8

Za wyrządzone szkody strony odpowiadają na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§9

W sprawach nieuregulowanych przepisami Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub niniejszym Porozumieniem zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

Wolontariusz oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji niniejszego porozumienia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§11

Wszelkie zmiany Porozumienia będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

Spory wynikłe ze stosowania umowy rozstrzyga Sąd powszechny w trybie postępowania cywilnego.

§13

Wolontariusz w celu otrzymania zaświadczenia potwierdzającego jego zaangażowanie winien uczestniczyć w co najmniej ośmiu udokumentowanych akcjach charytatywnych w ciągu trwania porozumienia

§14

1. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Wolontariusz może w każdym czasie domagać się wydania przez Korzystającego pisemnego zaświadczenia o wykonaniu świadczeń przez Wolontariusza. Zaświadczenie to powinno zawierać informację o zakresie wykonywanych świadczeń.

Korzystający

Wolontariusz/opiekun prawny

.....

.....



OŚWIADCZENIE WOLONTARIUSZA

.....
(imię i nazwisko wolontariusza)

Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U z 2019r. poz. 1781) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z przygotowaniem, realizacją oraz prowadzeniem dokumentacji działań wolontariatu.

.....

(Miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis)

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.) wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w dowolnym formacie dla celów związanych z informacją i promocją oraz działań kulturalno-edukacyjnych bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia. Jestem świadomy/a, że działania te będą odbywać się poprzez zamieszczanie zdjęć i materiałów filmowych na stronach internetowych, mediach społecznościach bezpośrednio powiązanych z tymi mediami oraz we wszelkich drukowanych materiałach promocyjnych.

.....

(Miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis)

ZGODA NA WYKORZYSTANIE ZDJĘĆ, MATERIAŁÓW AUDIO I WIDEO

Wyrażam zgodę na bezterminowe wykorzystanie, stworzonych i przekazanych przeze mnie, zdjęć/ materiałów video realizowanych w ramach działań wolontariatu, do celów związanych z informacją i promocją oraz innych działań kulturalno-edukacyjnych realizowanych przez tą placówkę.

.....

(Miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis)



Działając na podstawie art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

1. Administrator danych osobowych- art. 13 ust. 1 lit. a RODO

Administratorem Pani/a danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna (CUS) z siedzibą Radiówek 25, 05-462 Wiązowna.

2. W sprawach związanych z Pani/a danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: daneosobowe@cuswiazowna.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach:

przeprowadzenia rekrutacji na wolontariat -na podstawie zgody w myśl art.6 ust. 1 lit. a) RODO,

obowiązku prawnego Administratora w myśl art. 6 ust. 1 lit. c) w związku z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2022 poz.1327 z późn. zm) w razie wyrażonych dodatkowych zgód- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w zakresie i w celach wskazanych treści zgód,

w przypadkach ewentualnych sporów dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń bądź obrony przez Administratora- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co stanowi tzw., prawnie uzasadniony interes, którym jest dochodzenie roszczeń i obrona praw Administratora.

Informacja o kategoriach odbiorców danych osobowych- art. 13 ust. 1 lit. e) RODO

Odbiorcą Pani/a danych osobowych będą: organy upoważnione do otrzymania Pani/a danych na podstawie przepisów prawa.

4. Pani/a dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną/archiwalną i przepisami prawa.
5. Ma Pan/i prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Ma Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a .w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
7. Ma Pan/i także prawo do przenoszenia danych.
8. Przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/a dane dotyczące przetwarzania danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
10. Administrator nie profiluje danych osobowych.
11. Podanie Pani/a danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu udziału w procesie rekrutacji oraz realizacji wolontariatu. Konsekwencją nie podania danych osobowych wymaganych przez CUS dla zawarcia porozumienia skutkuje brakiem możliwości nawiązania współpracy.
12. Administrator nie przewiduje przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
13. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

